



<b>Documenten om in te leveren Aanvrager</b>	<b>Ingevuld door bedrijf</b>	<b>Ingevuld door DPL</b>
<b>A. Bij alle 1ste aanvragen , verlenging en wijziging zijn vereist.</b>		
1. Kopie voorblad geldig paspoort toelatingsplichtige (6 maanden geldig)		
2. Kopie arbeidsovereenkomst: * In geval van een eerste aanvraag of wijziging (concept) arbeidsovereenkomst niet ondertekend door toelatingsplichtige * In geval van een verlenging, kopie arbeidsovereenkomst ondertekend door zowel werkgever als werknemer (toelatingsplichtige)		
<b>B. Bij het indienen van een 1ste aanvraag</b>		
1. Origineel Justitiële documentatie( antecedenten - of verklaring omtrent het gedrag) van land van herkomst van afgelopen vijf jaar		
<b>C. Bij het indienen van een verlenging</b>		
1. Kopie van alle verblijfs-werkvergunningen		
2. Uittreksel uit het bevolkingsregister (geldig voor 6 maanden)		
3. Kopie twee(2) laatste loonstrookjes		
4. Werkgeversverklaring		
<b>D. Bij het indienen van een wijziging</b>		
1. Kopie van alle verblijfs-werkvergunningen		
2. Uittreksel uit het bevolkingsregister (geldig voor 6 maanden)		
<b>Documenten om in te leveren garantsteller (werkgever)</b>		
1. Kopie ID-Directeur v/h bedrijf		
2. Geldige uittreksel Kamer van Koophandel (volgens geldigheidsdatum K.v.K.)		
<b>Documenten om in te leveren gemachtigde</b>		
1. De originele machtigingsbrief		
2. Kopie geldige identificatiebewijs van de gemachtigde		
3. Geldige uittreksel Kamer van Koophandel (volgens geldigheidsdatum K.v.K.)		
<b>Documenten om in te leveren bij een aanvraag voor vrijstelling</b>		
1. Per vrijstellingscategorie worden additionele documenten vereist		
<b>AMR vereiste</b>		
1. Kopie van een goedgekeurde of ingediende arbeidsmarktregistratie		

