



# Checklist Arbeidsmarktregistratie

Schoonmaak  Tuinier  Bewaking



**2022**

Registratienaam: \_\_\_\_\_  
 Handelsnaam: \_\_\_\_\_  
 K.V.K. #: \_\_\_\_\_  
 Adres: \_\_\_\_\_  
 Naam directeur/werkgever: \_\_\_\_\_  
 Telefoon/mobiel #: \_\_\_\_\_  
 E-mail adres: \_\_\_\_\_  
 Contact E-mail adres: \_\_\_\_\_  
 SVb #: \_\_\_\_\_

<b>Sector Algemeen</b>
<b>Aantal werknemers</b>
Niet-Toelatingsplichtig: _____
Toelatingsplichtig: _____
<b>Totaal: _____</b>

<b>Totaal Personeelsbehoefte: _____</b>
---

### De volgende documenten dienen bij de inlevering van de Arbeidsmarktregistratie overhandigd te worden

Soort bedrijf: Eenmanszaak / N.V. / Stichting / V.B.A. /andere _____		In te vullen door bedrijf	In te vullen door DPL
<b>Schoonmaak - Tuinier - Bewaking:</b>			
1	Formulier Arbeidsmarktregistratie (aantal personeelsleden, onderdeel A)		
2	Functieomschrijvingen personeel (onderdeel B)		
3	Geldige uittreksel Kamer van Koophandel (volgens geldigheidsdatum K.v.K)		
4	Kopie Ministeriële Beschikking of Vestigingsvergunning DEZHI (Niet van toepassing op: een in Aruba Vrijgestelde Vennootschap indien deze niet aan het economische verkeer in Aruba gaat deelnemen, bedrijven in de Vrije Zone, Kredietinstellingen, Verzekeringsmaatschappijen en Straatvenders)		
5	Kopie directeur- / bestuurdersvergunning (Indien directeur/bestuurder niet in Aruba is geboren of op een van de eilanden van de Ned. Ant. is geboren en de Ned. nat. bezit, maar na 1 januari 1986 in Aruba is gevestigd)		
6	Kopie verblijfsvergunning directeur		
7	Kopie ID -directeur		
8	Formulier overzicht projecten (onderdeel C)		
9	Kopie geldige contracten en/ of projecten (voorzien van een geldig KvK en ID van opdrachtgever)		
10	Ingediend door: <input type="checkbox"/> Directeur <input type="checkbox"/> Gemachtigde v/h bedrijf <input type="checkbox"/> Consultant <input type="checkbox"/> Advocaat Kantoor <input type="checkbox"/> Acc. Kantoor <input type="checkbox"/> Andere: _____		
11	Machtigingsbrief DPL (Inclusief alle nodige documenten van dien)		
12	Alle documenten (en Bijlagen) <b>moeten</b> door de directeur <b>getekend</b> zijn.		

**\*\* Attentie: alleen volledig ingevulde documenten zullen aangenomen worden !**

<u>Stempel bedrijf</u>
------------------------

<u>Handtekening directeur</u>
-------------------------------

<b>** Alleen voor DPL Gebruik:</b>
Voor ontvangst, naam behandelde ambtenaar:
Geldigheidsduur: .....t/m.....
Opmerking: .....

**Handtekening Afdelingshoofd DPL**

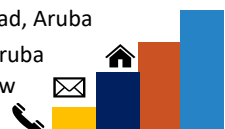
Datum: .....

Engelandstraat #33 Oranjestad, Aruba

B. v/d Veen Zeppenveldtstraat #52, San Nicolas, Aruba

www.dpl.aw info@dpl.aw

(297) 521-5555



# Arbeidsmarktregistratie

**A**

## Onderdeel A - Schoonmaak - Tuinier - Bewaking (Personeelsoverzicht / -behoefte)

**2022**

Hieronder dient vermeld te worden het huidig personeel (uitgedrukt in functies en aantal) en de personeelsbehoefte voor het jaar 2022.

Handelsnaam: \_\_\_\_\_ Telefoon / mobiel #: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_ E-mail adres: \_\_\_\_\_

Niet invullen	Functies	Huidig personeel						Toekomstig personeel	
		Niet-Toelatingsplichtig				Toelatingsplichtig			
		( art. 1 LTU )				Toelating van rechtswege ( art.3 LTU )	V T V (art. 7 LTU)		V V ( art.7a LTU )
		Sub A	Sub B	Sub C	Sub D				
ISCO Code	Funcatiebenaming (huidig en behoefte)							Personeels behoefte 2022	

Ondergetekende, directeur van het bovenstaande bedrijf, verklaart hierbij formulier  
Onderdeel A naar waarheid te hebben ingevuld.

Handtekening directeur

Stempel bedrijf

Niet invullen	Functies	Huidig personeel							Toekomstig personeel
		Niet-Toelatingsplichtig				Toelatingsplichtig			
		ISCO Code	Functiebenaming (huidig en behoefte)	( art. 1 LTU )				Toelating van rechtswege ( art.3 LTU )	V T V (art. 7 LTU)
Sub A	Sub B			Sub C	Sub D				

Ondergetekende, directeur van het bovenstaande bedrijf, verklaart hierbij formulier **Onderdeel A** naar waarheid te hebben ingevuld.

Handtekening directeur

Stempel bedrijf

Niet invullen	Functies	Huidig personeel							Toekomstig personeel
		Niet-Toelatingsplichtig				Toelatingsplichtig			
		ISCO Code	Functiebenaming (huidig en behoefte)	( art. 1 LTU )				Toelating van rechtswege ( art.3 LTU )	V T V (art. 7 LTU)
Sub A	Sub B			Sub C	Sub D				
	<b>Totaal</b>								

Ondergetekende, directeur van het bovenstaande bedrijf, verklaart hierbij formulier **Onderdeel A** naar waarheid te hebben ingevuld.

**Handtekening directeur**

**Stempel bedrijf**

# Arbeidsmarktregistratie

B

## Onderdeel B - Functieomschrijvingen

2022

Handelsnaam: \_\_\_\_\_

( Aangeven van huidig personeel en personeelsbehoefte )

ISCO Code	Functiebenaming (huidig en behoefte)	Functieomschrijving (kan ook een bijlage met nr. toevoegen)	Functie eisen (opleiding en ervaring)	Bruto salaris per maand	Arbeids dagen per week	Arbeids uren per week

Ondergetekende, directeur van het bovenstaande bedrijf, verklaart hierbij formulier **Onderdeel B** naar waarheid te hebben ingevuld.

Handtekening directeur

Stempel bedrijf

ISCO Code	Functiebenaming (huidig en behoefte)	Functieomschrijving (kan ook een bijlage met nr. toevoegen)	Functie eisen (opleiding, en ervaring)	Bruto salaris per maand	Arbeidsd agen per week	Arbeidsu ren per week

Ondergetekende, directeur van het bovenstaande bedrijf, verklaart hierbij formulier **Onderdeel B** naar waarheid te hebben ingevuld.

**Handtekening directeur**

**Stempel bedrijf**



Handelsnaam: \_\_\_\_\_

Verband, U bent de:

  
**Hoofdaannemer**  
**Sub-contractor**

1. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

2. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

3. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

4. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

5. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)



6. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

7. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

8. Project (naam vermelden) : \_\_\_\_\_  
Vestiging project (adres) : \_\_\_\_\_  
Aard project : \_\_\_\_\_  
Duur: begindatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Duur: einddatum project : \_\_\_\_\_ Jaar: \_\_\_\_\_  
Opdrachtgever : \_\_\_\_\_  
Nodig personeel voor dit project : (Aantal)  (Contract bijvoegen)

Zijn er andere **sub-contractors / onder-aannemers** aan deze projecten verbonden?

Nee

Ja

Zo ja, welke?

Naam bedrijf: _____	Project # : _____	Aantal werknemers: _____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Ondergetekende, directeur van het bovenstaande bedrijf, verklaart hierbij formulier **Onderdeel C** naar waarheid te hebben ingevuld.

Handtekening directeur

Stempel bedrijf

**Verplichte bijlagen:**

\* Kopie geldige contract(en) indienen, voorzien van handtekening aannemer en opdrachtgever.



**Machtiging DPL**  
Arbeidsmarktregistratie



Hierbij machtig ik voor het jaar 2021/2022:

Datum: \_\_\_\_\_

Werkgever (Naam van de verlener van de machtiging)

Handelsnaam: \_\_\_\_\_

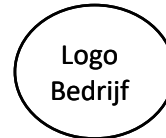
Soort Bedrijf / Instelling: \_\_\_\_\_ K.v.K.nr: \_\_\_\_\_

Naam Directeur / Werkgever: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ Mobiel: \_\_\_\_\_

**Handtekening machtigingsverlener -directeur:**



**De hieronder vermelde bedrijf / persoon:**

**\*De hieronder vermelde en de gemachtigde bedrijf /persoon:**

**1. Bedrijf:** Handelsnaam :

Soort Bedrijf / Instelling: \_\_\_\_\_ K.v.K.nr: \_\_\_\_\_

Naam Directeur / Werkgever: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ Mobiel: \_\_\_\_\_

**2.\* Persoon:** Achternaam: \_\_\_\_\_ Voornaam: \_\_\_\_\_

ID nummer: \_\_\_\_\_ Tel/mobiel nr.: \_\_\_\_\_

Contact E-mail: \_\_\_\_\_

\* indien van toepassing, naam van gemachtigde van bedrijf (1)

**Tot het verrichten van de volgende handelingen namens mij (aankruisen wat van toepassing is):**

**ARBEIDSMARKTREGISTRATIE**

- Arbeidsmarktregistratie in te vullen
- Het indienen van Arbeidsmarktregistratieformulier en het aanpassen en/of corrigeren.
- Ophalen van arbeidsmarktregistratie

**Handtekening van gemachtigde:**

**Handtekening van gemachtigde van bedrijf :**

LET OP: voor ALLE hierboven genoemde handelingen wordt de gemachtigde gevraagd om:

1. Deze Machtiging.
2. Een kopie van een geldig identiteitsbewijs (paspoort of identiteitskaart) van de machtigingsverlener
3. Een geldig identiteitsbewijs van de gemachtigde.
4. Machtiging is geldig voor een jaar na afgifte door machtigingsgever.
5. Alle documenten conform checklist inleveren.
6. **Consultant en Anderen** met zijn goedgekeurd Arbeidsmarktregistratie 2022 en geldig kopie KvK.

DPL-OKT-2021-01

Engelandstraat #33 Oranjestad, Aruba  
B. v/d Veen Zeppenveldtstraat #52, San Nicolas, Aruba  
www.dpl.aw info@dpl.aw   
(297) 521-5555

