

Aanvraag voor advies toetreding arbeidsmarkt 2025	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">DPL NR:</td> <td style="width: 85%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;"> <input type="checkbox"/> 1ste Aanvraag <input type="checkbox"/> Verlenging <input type="checkbox"/> Wijziging </td> </tr> </table>	DPL NR:		<input type="checkbox"/> 1ste Aanvraag <input type="checkbox"/> Verlenging <input type="checkbox"/> Wijziging	
DPL NR:					
<input type="checkbox"/> 1ste Aanvraag <input type="checkbox"/> Verlenging <input type="checkbox"/> Wijziging					

Gegevens van het bedrijf	Kleuren Pasfoto Vergunnings- plichtige	
Statutaire naam v/h bedrijf:		
Handelsnaam v/h bedrijf:		
Naam van de Directeur:		
Adres v/h bedrijf:		K.v.K. nr.:
Telefoon nr.:		Mobiel nr.:
Contact Persoon / Gemachtigde		
Email :	Mobiel nr.:	
Naam:	Telefoon nr.:	KvK nr.:

Persoonlijke gegevens van de aanvrager		
Achter(a)m(en): <small>(indien gehuwd eerst meisjesnaam):</small>	Man <input type="checkbox"/>	Vrouw <input type="checkbox"/>
Voorn(a)m(en):	Geboorteland:	Nationaliteit:
Geboortedatum:	I.D. Nr.:	CRV-Nr.:
Verblijf adres op Aruba:	Email :	Telefoon nr.:
		Mobiel nr.:

Wordt voor de functie: _____ verzocht de afgifte van een "verklaring van **Geen Bezwaar**"
toetreding arbeidsmarkt.

Opgemaakt op: _____ door: _____
Datum
Handtekening directeur

Datum in:	Intaker Naam/Paraaf:
Datum uit:	Intaker Naam/Paraaf:
Datum herziening uit:	Intaker Naam/Paraaf:

(Aanvraag mag niet ingediend worden door betrokken aanvrager /vergunningplichtige)





Documenten om in te leveren Aanvrager	Ingevuld door bedrijf	Ingevuld door DPL
A. Bij alle 1ste aanvragen, verlenging en wijziging zijn vereist		
1. Kopie voorblad geldig paspoort toelatingsplichtige		
2. Kopie arbeidsovereenkomst: * In geval van een eerste aanvraag dan wel een wijziging, (concept) arbeidsovereenkomst niet ondertekend door toelatingsplichtige * In geval van een verlenging, kopie arbeidsovereenkomst ondertekend door zowel werkgever als werknemer (toelatingsplichtige)		
B. Bij het indienen van een 1ste aanvraag		
1. Kopie Justitiële documentatie (antecedentes penales - of verklaring omtrent het gedrag) van land van herkomst van afgelopen vijf jaar (niet ouder dan 6 maanden), gelegaliseerd of geapostilleerd		
2. Diploma's en certificaten gelegaliseerd of geapostilleerd in land van herkomst		
3. Kopie getuigschrift vorige werkgever gelegaliseerd of geapostilleerd in land van herkomst		
C. Bij het indienen van een verlenging		
1. Kopie van alle verblijfs-werkvergunningen		
2. Uittreksel uit het bevolkingsregister (niet ouder dan 6 maanden)		
3. Kopie twee(2) laatste loonstrookjes		
D. Bij het indienen van een wijziging		
1. Kopie van alle verblijfs-werkvergunningen		
2. Uittreksel uit het bevolkingsregister (niet ouder dan 6 maanden)		
3. Kopie getuigschrift van vorige werkgever		
Documenten om in te leveren garantsteller (werkgever)		
1. Kopie ID Directeur v/h bedrijf		
2. Kopie uittreksel Kamer van Koophandel (niet ouder dan 6 maanden)		
Documenten om in te leveren gemachtigde		
1. Machtigingsbrief DPL		
2. Kopie ID van de gemachtigde		
3. Kopie uittreksel Kamer van Koophandel (niet ouder dan 6 maanden)		
Documenten om in te leveren bij een aanvraag voor vrijstelling		
1. Per vrijstellingscategorie worden additionele documenten vereist		

